内蒙古师范大学校外住宿学生登记表(2020.8 版)

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>学号</td><td></td><td>性别</td><td></td><td rowspan="5">像
片</td></tr>
<tr><td>学院</td><td colspan="2"></td><td>原住宿舍</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">家庭详细地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">家长姓名</td><td></td><td>家长电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">学生类别</td><td></td><td>是否退宿</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>申请理由</td><td colspan="6">本人签字：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>校外住址</td><td colspan="3"></td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>家长意见</td><td colspan="6">家长签字：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>班主任/导师意见</td><td colspan="6">班主任/导师签字：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>学院学就办意见</td><td colspan="6">学就办负责人签字：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>学院领导意见</td><td colspan="6">领导签字（公章）：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>学工部公寓管理科意见</td><td colspan="6">公寓管理员签字：
科长签字：　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>学工部领导审批意见</td><td colspan="6">领导签字（公章）：　　年　月　日</td></tr>
</table>

注：此表一式 4 份，手续办结完，表格往学工部、财务处、保卫处、学院各交一份。学就办负责将校外住宿佐证材料、与家长沟通记录、安全责任书等材料附申请表后面。